

Dyrektor szkoły - uprawnienia i zadania

1. Dyrektor szkoły jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.
2. Dyrektor szkoły kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektor szkoły odpowiada za dydaktyczny i wychowawczy poziom pracy szkoły i zapewnia odpowiednie warunki organizacyjne.
4. Dyrektor w szczególności decyduje w następujących sprawach:
 - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
 - c) występowania z wnioskiem, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły,
 - d) dysponowania środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponoszenia pełnej odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowania administracyjnej, finansowej oraz gospodarczej obsługi szkoły,
 - e) współdziałania ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk szkolnych.
5. Do zadań dyrektora szkoły należy:
 - a) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w stosunku do nauczycieli i zatrudnionych w szkole pracowników,
 - b) sprawowanie kontroli spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie szkoły,
 - c) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym,
 - d) podejmowanie decyzji w sprawach przyjmowania uczniów do szkoły, przenoszenia ich do innych klas lub oddziałów,
 - e) sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego, poprzez aktywne działanie prozdrowotne,
 - f) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej, samodzielnej pracy uczniów.
6. Dyrektor szkoły odpowiada za właściwą organizację przebiegu sprawdzianu w szkole.
7. W przypadku nieobecności dyrektora szkoły, zastępuje go wicedyrektor.

8. Dyrektor szkoły jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej i pracuje wg ustalonego regulaminu.

9. Dyrektor szkoły w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Samorządem Uczniowskim i rodzicami.

10. Dyrektor szkoły sprawuje nadzór pedagogiczny, wykonuje w szczególności następujące zadania:

a) planuje, organizuje i przeprowadza badania wybranych zakresów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,

b) opracowuje program rozwoju szkoły, określający zadania służące doskonaleniu jakości pracy szkoły i terminy ich realizacji,

c) analizuje wyniki sprawdzianu lub egzaminów oraz wykorzystuje je do oceny jakości kształcenia w szkole, a także podejmuje działania naprawcze lub doskonalące w tym zakresie,

d) wspomaga nauczycieli w osiągnięciu wysokiej jakości pracy oraz inspiruje ich do podejmowania innowacji pedagogicznych,

e) dokonuje oceny pracy nauczyciela oraz oceny dorobku zawodowego nauczycieli,

f) zatwierdza plan rozwoju zawodowego nauczycielom ubiegającym się o kolejne stopnie awansu zawodowego a także przydziela im opiekunów stażu,

g) powołuje i przewodniczy pracom komisji kwalifikacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego,

h) nadaje lub odmawia nadania stopnia awansu zawodowego nauczycielowi stażyście,

i) uczestniczy w posiedzeniach komisji egzaminacyjnych i kwalifikacyjnych dla nauczycieli ubiegających się odpowiednio o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego i dyplomowanego,

11. Dyrektor szkoły wykonuje inne zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego.